



ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 2

« 06 » ноября 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГБОУ «Канский

морской кадетский корпус»

от « 25 » ноября 2014 г. № 372

**Положение
об общем собрании трудового коллектива
КГБОУ «Канский морской кадетский корпус»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГБОУ «Канский морской кадетский корпус».

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – «Собрание») является постоянно действующим совещательным органом демократической системы управления, созданным в КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (далее – «Корпус») и осуществляющим свои функции и права в условиях широкой гласности.

1.3. Собрание - коллегиальный орган общественного объединения работников Корпуса.

1.4. Собрание представляет и защищает интересы всех работников Корпуса, решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.

1.5. В своей деятельности Собрание руководствуется законодательством РФ, распоряжениями и приказами министерств образования всех уровней, нормативными документами, регламентирующими деятельность Корпуса.

1.6. Собрание возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избираются на Собрании.

1.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора Корпуса.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Собрание даёт право на самостоятельность Корпуса в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

III. Функции общего собрания трудового коллектива

3.1. К функции общего собрания трудового коллектива относятся:

3.1.1. Содействие в реализации целей и задач, стоящих перед Корпусом.

3.1.2. Рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника.

3.1.3. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Корпуса.

3.2. К компетенции общего Собрания относятся:

3.2.1. Разработка и принятие Устава Корпуса.

3.2.2. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Корпуса.

3.2.3. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.

пер. № 44

- 3.2.4. Утверждение коллективного договора.
- 3.2.5. Заслушивание ежегодного отчета администрации и совета трудового коллектива Корпуса по совместному выполнению коллективного договора.
- 3.2.6. Выдвижение кандидатур в состав Совета трудового коллектива и Совета Корпуса.
- 3.2.7. Выдвижение коллективных требований работников Корпуса и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

IV. Права общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
- 4.1.1. Участвовать в управлении Корпусом.
- 4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в общественные организации.
- 4.1.3. Каждый участник Собрания имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Корпуса, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Собрания.
- 4.1.4. Каждый участник Собрания имеет право при несогласии Собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

- 5.1. В состав Собрания входят все работники Корпуса.
- 5.2. Для ведения Собрания из его состава избирается председатель и секретарь.
- 5.3. Председатель Собрания:
- организует деятельность Собрания;
 - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение Собрания;
 - определяет повестку дня (совместно с администрацией Корпуса);
 - контролирует выполнение решений Собрания.
- 5.4. Собрание собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.
- 5.5. Собрание считается правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Корпус является основным местом работы.
- 5.6. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется собранием.
- 5.7. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих плюс 1 голос.
- 5.8. Решение Собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

VI. Ответственность общего собрания трудового коллектива

- 6.1. Собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

- 7.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В Протоколе фиксируется:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.
- 7.4. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 7.5. Протоколы Собрания ведутся в печатном и электронном виде.