



УТВЕРЖДЕНО

Приказом КГБОУ «Канский
морской кадетский корпус»

от « 01 » сентября 2014 г. № 12-У

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол № 1

« 28 » августа 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета корпуса

Протокол № 1

« 27 » августа 2014 г.

Положение об организации работы врачебного здравпункта КГБОУ «Канский морской кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности врачебного здравпункта в КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (далее - Корпус), в соответствии с нормами и правилами оказания медицинской помощи несовершеннолетним, установленных Приказом министерства здравоохранения РФ от 5.11.2013 г. № 822-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в т. ч. в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (далее - Порядок).

1.2. Врачебный здравпункт:

- создан на основании ст. 6 приказа, указанного в п. 1.1 настоящего Положения и ст. 2.12 Устава Корпуса и является структурным подразделением Корпуса, осуществляющего наряду с основной (уставной) деятельностью, медицинскую деятельность. Методическое руководство осуществляет **школьно-дошкольное** отделение городской детской поликлиники, через филиал детской поликлиники № 2;
- комплектуется соответствующим квалифицированным медицинским персоналом, в соответствии с разделом «Медицинские работники» штатного расписания Корпуса на соответствующий год;
- обеспечивается медицинским оборудованием, твердым и мягким инвентарем и медикаментами за счет средств Корпуса, в соответствии с табелем оснащения (прил. № 3 к Порядку).

1.3. Медицинская деятельность врачебного здравпункта осуществляется на основании лицензии, выданной федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения от 6.12.2007 г. (бессрочно), в соответствии с комплексным планом работы Корпуса.

1.4. Здравпункт в установленном порядке ведет учетно-отчетную документацию, составляет отчеты о своей деятельности.

1.5. График работы здравпункта Корпуса - **круглосуточный режим.**

2. Основные задачи врачебного здравпункта:

- воспроизводство здоровья (физического, социального, психического благополучия), профилактика и предупреждение заболеваний, координация деятельности педагогических и медицинских работников;
- организация санитарно-гигиенических и лечебно-оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- организация работы по гигиеническому воспитанию и профилактике социально вредных привычек;
- оказание первой доврачебной помощи при внезапных заболеваниях, травмах, отравлениях, направление больных и пострадавших в поликлинику или больницу города, а при необходимости организация их транспортировки;

рег. № 39

- освобождение обучающихся по медицинским показаниям от занятий и практики;
- проведение анализа медицинских справок (форма 086) абитуриентов с целью их распределения по физкультурным группам с учетом состояния здоровья, до издания приказа об их зачислении в Корпус;
- своевременное информирование директора Корпуса о состоянии здоровья обучающихся, времени проведения лечебно-профилактических мероприятий (медицинских осмотров, профилактических прививок и т.д.);
- повышение профессионального уровня медицинских работников;
- организация статистического учета и формирование отчетности о деятельности врачебного здравпункта в оказании медицинской помощи;
- разработка мероприятий по снижению заболеваемости и травматизма, решение иных задач, в соответствии с целями и задачами врачебного здравпункта.

3. Организация деятельности врачебного здравпункта

3.1. Заведующий здравпунктом обеспечивает планирование, организацию, координацию, регулирование, контроль и учет медицинской деятельности, совершенствует формы и методы работы, планирование и прогнозирование деятельности здравпункта.

3.2. Заведующий здравпунктом принимает участие в работе приемной комиссии.

3.3. Здравпункт проводит:

- вакцинацию обучающихся Корпуса;
- углубленный медицинский осмотр учащихся;
- обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся в период проведения спортивных соревнований и других массовых мероприятий на территории Корпуса;
- обсуждение результатов лечебно-оздоровительной работы среди обучающихся на совещании специалистов лечебно-профилактического учреждения;
- выявление и учет контингента длительно и часто болеющих;
- подготовительные мероприятия по организации профилактических медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся;
- по назначению врача противорецидивное лечение лиц, находящихся на диспансерном наблюдении;
- контролирует работу педагогического персонала по выполнению мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся, улучшение условий и режима их учебно-трудовой деятельности и отдыха;
- оказывает консультационные услуги участникам учебно-воспитательного процесса по соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- периодически осуществляет контроль за правильностью проведения среди обучающихся занятий физической культурой в соответствии с их распределением по физкультурным группам с учетом состояния здоровья;
- совместно с администрацией Корпуса ведет учет заболеваемости обучающихся с временной утратой трудоспособности;
- своевременно направляет в поликлинику и контролирует явки диспансерных больных на повторные медицинские осмотры, обследование и лечение;
- проводит работу по профилактике травматизма, учет и анализ (совместно с врачом) всех случаев травматизма;
- проводит санитарно-просветительную работу и гигиеническое воспитание кадет;
- поддерживает санитарно-гигиеническое состояние изолятора и всех кабинетов здравпункта;
- проводит проверку медицинского инвентаря и оборудования;
- ведет соответствующую документацию.

3.4. Заведующий здравпунктом ставит в известность директора Корпуса о больных, состоящих на диспансерном наблюдении, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, щадящем питании и т.д.

3.5. Медицинский работник здравпункта:

- предоставляет информацию директору Корпуса по мере необходимости в начале и по окончании учебного года о состоянии здоровья и заболеваемости обучающихся, санитарно-гигиенических условиях обучения, быта, организации питания, а также о необходимости проведения лечебно-оздоровительных мероприятий.

- осуществляет контроль за санитарным состоянием учебных помещений, общежитий, мастерских, столовой; контролирует качество питания обучающихся, правильность хранения продуктов и т.д.;

- проводит снятие пробы и бракераж приготовленных блюд, проверку полноты реализации установленных норм продуктов;

- проводит ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, ожогов, микротравм; контролирует прохождение работниками столовой обязательных медицинских осмотров.

3.6. Здравпункт организует и проводит обучение обучающихся оказанию само- и взаимопомощи, а также подготовку санитарных постов.

3.7. Здравпункт осуществляет контроль за наличием аптечек первой помощи в мастерских, общежитиях, столовой и согласовывает список лиц, ответственных за эти аптечки.