

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1
« 28 » августа 2014 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ «Канский
морской кадетский корпус»
« 01 » сентября 2014 г. № 12-У

**Положение
о сайте
КГБОУ «Канский морской кадетский корпус»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 273-РФ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.2. Корпусной Web-сайт (далее – «Сайт») создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (далее – Корпус).

1.3. Сайт является корпусным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Администрация Корпуса назначает ответственного за Сайт, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, своевременном обновлении информации.

1.3. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию Сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности Сайта.

1.4. В разработке Сайта могут принимать участие: учитель информатики или технический специалист, воспитатели, методисты, учителя, родители и учащиеся.

II. Цели, задачи Сайта корпуса

2.1. Цель:

- поддержка процесса информатизации в Корпусе путем развития единого образовательного информационного пространства корпуса; представление информации о корпусе в Интернете.

2.2. Задачи:

- обеспечение открытости деятельности Корпуса и освещение его деятельности в сети Интернет;

- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.

- оперативное и объективное информирование о происходящем в Корпусе (достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности Корпуса, история его развития, реализуемые образовательные программы и т.д.).

- повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

III. Содержание Сайта корпуса:

3.1. Контактную информацию Корпуса – адрес, номер телефона, адрес электронной почты.

3.2. Данные об администрации корпуса – Ф.И.О. директора Корпуса, Ф.И.О. заместителей директора Корпуса.

3.3. Электронные версии организационных документов Корпуса – Устава Корпуса, Положения о Совете Корпуса, других организационных документов.

3.4 Основные разделы Сайта:

- нормативные документы;

- символика Корпуса;

- условия поступления;

пер. № 37

- публичный отчет;
 - дополнительное образование;
 - музей Корпуса;
 - новости;
 - история создания Корпуса
- 3.5. Координаты администратора Сайта.

IV. Перечень дополнительной информации, размещаемой на Сайте

- 4.1. Справочную информацию о Корпусе (в том числе, об учителях, учебных программах, традициях и т.д.);
- 4.2. Информацию о происходящих в Корпусе событиях (праздники, конференции, конкурсы.);
- 4.3. Информацию о постоянно действующих направлениях в работе Корпуса (участие в проектах, конкурсах и т.д.);
- 4.4. Творческие работы учащихся;
- 4.5. Материалы, размещенные учителями по своему предмету;
- 4.6. Элементы дистанционной поддержки обучения (например, виртуальный консультационный пункт);
- 4.7. Страницы классов, персональные страницы учителей-предметников и т.д.

V. К размещению на Сайте запрещены:

- 5.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- 5.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.
- 5.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- 5.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.
- 5.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации. В текстовой информации Сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

VI. Организация деятельности Сайта

- 6.1. Администрация корпуса отвечает за содержательное наполнение Сайта.
- 6.2. Обновление и наполнение Сайта проводится ответственным за ведение Сайта каждые 10 дней;
- 6.3. Лицо, нарушившее п.5.1, 5.2., 5.3., 5.4., 5.5. настоящего Положения, может быть привлечено к административной, либо уголовной ответственности, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.4. Информация, собранная для размещения на корпусном сайте, должна предоставляться администратору Сайта только в электронном виде.