

Принято
на корпусном
родительском собрании
Протокол № 2
« 20 » апреля 2014 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом КГБОУ «Канский
морской кадетский корпус»
от « 01 » сентября 2014 г. № 12-У

**Положение
о родительском комитете
КГБОУ «Канский морской кадетский корпус»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (далее – Корпус), являющегося одним из органов самоуправления в корпусе.

1.2. Родительский комитет корпуса в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом корпуса, настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи

2.1. Родительский комитет создан в целях содействия корпусу и семье в получении кадетами основного, среднего (полного) общего образования, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

2.2. Задачи родительского комитета:

- оказание Корпусу помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников;
- укрепление связей между семьей, корпусом и общественными организациями, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся;
- организация и проведение корпусных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) кадет по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;
- содействие укреплению материально-технической базы корпуса, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

III. Основные функции родительского комитета корпуса

3.1. Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) кадет по их правам и обязанностям.

3.4. Оказывает содействие и помощь администрации корпуса в проведении и организации корпусных мероприятий с кадетами. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни корпуса, содействует развитию кадетского самоуправления.

3.5. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета педагогических работников и других сотрудников корпуса.

3.6. Участвует в подготовке кадетского корпуса к новому учебному году.

3.7. Совместно с администрацией кадетского корпуса контролирует организацию качества питания кадет, медицинского обслуживания.

- 3.8. Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенные настоящим Положением к его компетенции.
- 3.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обсуждает и согласует локальные нормативные акты по вопросам, затрагивающих их права и законные интересы и входящим в компетенцию родительского комитета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом Корпуса по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних кадет.
- 3.12. Участвует в выстраивании взаимодействия с общественными организациями, другими органами самоуправления Корпуса по вопросам проведения корпусных мероприятий и других вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.
- 3.13. Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

IV. Права родительского комитета корпуса

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет корпуса имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации кадетского корпуса по вопросам, входящим в его компетенцию и получать информацию их рассмотрения.
- 4.2. Принимать участие в работе педагогического совета кадетского корпуса, других органов самоуправления по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.3. Запрашивать и получать информацию от администрации Корпуса, других органов самоуправления, обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.4. Вызывать на свои заседания и заслушивать родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье, задерживающих плату за обучение в корпусе.
- 4.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете корпуса (класса), активное участие в общественной жизни корпуса.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении и согласовывать локальные нормативные акты, по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

V. Ответственность родительского комитета корпуса

- 5.1. Родительский комитет несет ответственность:
- за выполнение решений, рекомендаций родительского комитета;
 - за установление взаимопонимания в вопросах семейного и общественного воспитания, между администрацией Корпуса и родителями (законными представителями) обучающихся;
 - за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- 5.2. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны из его состава.

VI. Организация работы родительского комитета корпуса

- 6.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса, не более двух. Представители в родительский комитет избираются ежегодно, в начале года, на классных родительских собраниях.
- 6.2. Из своего состава родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 6.3. О своей деятельности родительский комитет отчитывается ежегодно перед общекорпусным родительским собранием.

- 6.4. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя родительского комитета является решающим.
- 6.5. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Корпуса, в этом случае документы подписывают директор кадетского корпуса и председатель родительского комитета.
- 6.6. Для координации работы в состав родительского комитета входит заместитель директора кадетского корпуса по воспитательной работе.

VII. Делопроизводство родительского комитета корпуса

- 7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общекорпусных родительских собраний.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство в родительском комитете корпуса возлагается на председателя родительского комитета и секретаря.
- 7.3. Нумерация протоколов начинается с начала календарного года.
- 7.4. Протоколы хранятся в папке, в канцелярии кадетского корпуса.