



УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ «Канский
морской кадетский корпус» от
« 26 » марта 2014 г. № 5-У

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 4
« 25 » марта 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета корпуса
Протокол № 3
« 19 » марта 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах в КГБОУ «Канский морской кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 года, Уставом КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (далее - Корпус).

1.2. К профильным классам относятся классы с ориентацией на профессию, развитие профессионального самоопределения.

1.3. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность Корпуса.

Профильные классы:

- обеспечивают социализацию личности;
- предоставляют учащимся оптимальные условия для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создают условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами и наклонностями;
- осуществляют раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.4. Профильные классы открываются на III ступени обучения (10-11 классы) с учетом желания выпускников основной школы, родителей или лиц, их заменяющих.

2. Порядок приема и выпуска учащихся профильных классов

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов в июне — августе на основании письменного заявления учащегося и согласия родителей или лиц, их заменяющих.

При зачислении в профильные классы допускается изучение наклонностей воспитанников по специальным методикам и общего развития их по школьному тесту установленного образца.

Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на педагогический коллектив Корпуса. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется приказом директора Корпуса.

2.2. Знакомство учащихся, родителей или лиц, их заменяющих с Уставом и Положением о профильных классах, учебным планом проводится во время приема заявлений. Администрация Корпуса несет ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.

2.3. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение учебного года, согласно Положению о приеме.

2.4. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного (двух) раз в учебном году.

2.6. Итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации и в сроки, установленные Министерством образования РФ.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана Корпуса, с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся и методических рекомендаций, разработанных для работы в классах данного вида. Программы учебных дисциплин утверждаются на Педагогическом совете корпуса и заседании методического совета, учебный план утверждается директором Корпуса.

3.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. На изучение профилирующих дисциплин выделяется до 50% всего учебного времени. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам

осуществляет за счет вариативной части базисного учебного плана. Сокращение времени на изучение всех учебных предметов, за исключением тех, которые изучаются углубленно, не допускается. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.3. Оптимальное количество учащихся в профильных классах составляет 20 человек. Для проведения занятий по профилирующим предметам класс может делиться на две группы.

3.4. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение кружковых занятий, олимпиад, конкурсов и т.д.).

3.5. Библиотека Корпуса помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется (по мере возможности) учебной и научно-популярной литературой по профилю классов.

4. Управление профильными классами

4.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом Корпуса и Правилами внутреннего распорядка.

4.2. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов Корпуса и по возможности из преподавателей вузов.

4.3. Учителя, классные руководители (воспитатели) назначаются в установленном порядке.